

*Protokoll*

**FACHSCHAFTSSITZUNG DER FACHSCHAFT SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTEN**



Sitzung: 7. Sitzung am 27.11.2023  
Sitzungsleitung: *Silas und Tim*  
Protokollant:in: *Lukas*  
Teilnehmer:innen: Kim, Anne, Silas, Lio, Julie, Lea, Anja, Sophia, Lukas, Tim, Tobia, Merle, Moritz, Alexa, Fabian, Chris, Jens, Duc  
Start: 18:15

**MOTIVATIONSRAKETE**

**TERMINE**

30/11/2023	19:00	Science Slam VERTAGT!! Neuer Termin 11.01.24
05/12/2023	08:30	Voraussichtlich Treffen mit Anja Brigola
07/12/2023	18:15	Antisemitismus Ringvorlesung An der Universität 2, Hörsaal U2/00.25
06/12/2023	14:00	Glühweinausschank (vor der TB3)
28/11/2023	18:00	Ringvorlesung zu Nachhaltige Finanzmärkte
06/12/2023	09:00	Fakultätsweite Studienzuschusskommission

**BERICHTE DER TEAMS**

**HOCHSCHULPOLITIK (HOPO TEAM)**

<b>Bericht BayStuRa</b>	Verschiedene Beschlüsse, suchen Mitglieder für die AGs
<b>Bericht Stupa</b>	TV-Stud Antrag wurde verabschiedet
<b>Entsendung Qualizirkel BWL</b>	Moritz wird einstimmig entsendet → Lukas schreibt die Mail

**Team Meeting**

tba	TO folgt
-----	----------

**KOMMUNIKATIONS TEAM (KTEAM)**

<b>Überlegung: FS-Weihnachtsposts mit uns</b>	Fachschaftler als Fotomotive für mögliche Weihnachtsposts
<b>Gruppenfoto</b>	Müssen einen Termin finden (06.12. 13:00 Uhr?)
<b>Science-Slam Post</b>	Post wegen der Verschiebung
<b>Glühweinausschank Post</b>	Kommt noch

**Anfallende Aufgaben**

Glühweinausschank Post	Siehe links	Julie
------------------------	-------------	-------

## EVENT TEAM

<b>Neue Gliederung</b>	Siehe WhatsApp-Gruppe (Gruppe für Orga-Menschen, helfende Elfen werden dann bei Bedarf dazu geholt)
<b>Science Slam</b>	Zu viele absagen, wegen u.a. Krankheit, deswegen, neuer Termin am 11.01. 24. Alle Anträge, und Mails sind geändert → Finden wir noch Profs/Dozenten aus der Wirtschaft? (Thema: Quantitative Forschung)
<b>Glühweinausschank</b>	Helfende Elfen gesucht. Wir brauchen an dem Tag Hilfe bei Auf- und Abbau, sowie vorher beim Einkaufen → Lukas, Silas, Julie, Lea, Tobia Dienstplan kommt noch Mit Hausmeistern sprechen wg. Strom (am besten mehrere Kabeltrommeln) Pavillon von HuWi, alternativ bei Abt. Bau, Flächen und TD anrufen wg. Uni Pavillon
<b>Allg. Feedback FS-WE</b>	Feedback: ersten WS anders legen / strukturieren, Essen war super
<b>Semester Closing</b>	Ludwig: keine Kosten für uns, 2 Euro für jedes Ticket, wir können vor allem an Sowi promoten, aber nicht garantiert, DJ müssen wir nicht zahlen, Datum: 19.01 Kellerkinder: 300 Euro Kosten, DJ nicht zahlen, special drinks Bestellt und versendet
<b>Eintrittsbändchen</b>	

## Anfallende Aufgaben

Einkaufen Nikolaus kommenden Montag vor der Sitzung (04.12.)	Einkauf für den Ausschank am 06.12.	Eingeteilte Person.
Rechnung Bändchen einreichen	Rechnung beim Finanzteam einreichen	Lio / Lea

## Team Meeting

13.12.2023, 12 Uhr TO folgt

## ERSTSEMESTER EINFÜHRUNGS TAGE TEAM (EET TEAM)

<b>EET Neuplanung</b>	Merle und Silas Teamleitung
<b>Tutorensuche</b>	Start möglichst vor Weihnachten

## FINANZ TEAM

<b>Abrechnung FS-WE</b>	Protokoll.
<b>Klausurtüten</b>	Treffen von Sponsoring am Freitag um die Details zu klären
<b>Sponsoring EETs</b>	Ebenfalls Treffen am Freitag
<b>Musikbox</b>	laufend

## SONSTIGES

<b>Kommunikation FS (WE) Sitzungen</b>	s. Extrablatt GeTe Sitzung, neuer Umgang mit Erscheinen bei Sitzungen
----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

<b>Nutzt Trello!</b>	Fragt Tim bei Problemen, wer sich das anschauen möchte gerne bei Tim oder Lukas melden
<b>Jacken</b>	
<b>How To's Netzlaufwerk</b>	Alle an einem Ort sammeln (eigener Ordner für How-To's)
<b>Stammtisch</b>	Ist eine Idee, alternative Vorschläge willkommen
<b>IT-Support</b>	An Lukas oder den IT-Support der Uni wenden
<b>Bier</b>	Wir haben (zu viel) Bier, gerne trinken (nach der Sitzung, nicht in der Vorlesung). MHD kontrollieren!
<b>Weihnachtsfeier</b>	Nach der Sitzung am 11.12.

### HOUSEKEEPING

<b>FS Dienst</b>	Liste an To-Dos ans Whiteboard
<b>Plakate/Pinnwand</b>	Wand ist voll mit teils irrelevanten Sachen, Vorschläge sind z.B. eine Abkürzungsliste
<b>Wand/Pinnwand leerräumen</b>	To-Do für den FS-Dienst
<b>Sauberkeit</b>	Sophia hat sauber gemacht → DANKE! <3
<b>Putzaktion einmal pro Semester</b>	Gegen Ende der Vorlesungsfreien Zeit, vor den EETs?
<b>FS-WE Lebensmittel</b>	Bedient euch an den Sachen im Kühlschrank (nur die ohne Namen)
<b>FS-WE Softdrinks</b>	Einfach bedienen

### ENDE IN 3, 2, 1...

Ende: 19:38